

Základná škola, Lipová 13, Spišská Nová Ves

Volebný poriadok pre voľby do rady školy

Riaditeľ školy na základe Poverenia zriaďovateľa na uskutočnenie volieb členov Rady školy pri Základnej škole, Lipovej 13, Spišská Nová Ves vydáva tento volebný poriadok.

Všeobecné ustanovenia

Tento volebný poriadok sa vydáva pre účely voľby členov do rady školy.

Voľby do rady školy vyhlasuje a zabezpečuje riaditeľ školy v súlade so Zákonom č. 321/2025 Z. z., ktorým sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

Riaditeľ školy zverejní na verejne prístupnom mieste v škole, na webovom sídle školy, prostredníctvom edupage, oznam o uskutočnení volieb a výzvu na podávanie návrhov na kandidátov do volieb rady školy oznam o dátume a mieste konania volieb, výzvu na podávanie návrhov na kandidátov, ako aj volebný poriadok musia byť zverejnené najneskôr 5 dní pred začiatkom volieb.

1. Voľby sú všeobecné, rovné a tajné.
2. Voľby sa uskutočnia:
 - a. pre zástupcov zamestnancov 07. 05. 2026, 14:00 hod.
 - b. pre zástupcu žiakov 22. 05. 2026, 10:35 hod.
 - c. pre zástupcov zákonných zástupcov 21. 05. 2026, 16:00 hod.

v priestoroch základnej školy, Lipovej 13, Spišská Nová Ves.

3. Voľby do rady školy možno pre príslušnú kategóriu voličov uskutočniť, ak je v mieste ich konania prítomná nadpolovičná väčšina príslušnej kategórie voličov. Opakované voľby, pri ktorých sa podmienka nadpolovičnej väčšiny príslušnej kategórie voličov nevyžaduje, možno uskutočniť v ten istý deň, alebo v iný deň do 31. 05. 2026.
4. Rada školy má 11 členov a pozostáva z nasledujúcich zástupcov:
 - a) traja zástupcovia zamestnancov Základnej školy Lipová 13, Spišská Nová Ves,
 - b) štyria zástupcovia zákonných zástupcov,
 - c) jeden zástupca žiakov,
 - d) traja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa
6. Oprávnenými voličmi pre voľbu zástupcov zamestnancov sú zamestnanci školy, ktorí majú so školou uzatvorenú pracovnú zmluvu, sú teda ku dňu konania volieb v pracovnom pomere.
7. Oprávnenými voličmi pre voľbu zástupcov zákonných zástupcov sú zákonní zástupcovia žiakov školy, pričom za každé dieťa majú spoločne len jeden hlas.
8. Voľby do rady školy uskutočňuje zriaďovateľom poverený zástupca školy.

9. Voľby do rady školy riadi predseda rady školy a volebné komisie pre každú kategóriu volieb zvlášť, ktorú ustanovuje riaditeľ školy. Každá volebná komisia príslušnej kategórie volieb je zložená najmenej z troch členov. Volebná komisia si zvolí svojho predsedu. Členom volebnej komisie za príslušnú časť voličov, môže byť iba ten, kto súhlasí so svojím členstvom vo volebnej komisii. Žiadny člen volebnej komisie nemôže kandidovať vo voľbách, ktoré riadi.
10. Členom volebnej komisie pre členov do rady školy za zákonných zástupcov sú obvykle zákonní zástupcovia žiakov školy a prípadne zamestnanec školy.
11. Riaditeľ školy v spolupráci s predsedom rady školy pred voľbami zabezpečí vyhotovenie hlasovacích lístkov s vhodnými identifikačnými znakmi, napr. pečiatkou.
12. Riaditeľ otvorí voľby a oboznámi voličov so spôsobom hlasovania a korektným označením voľby kandidáta. Volebná komisia pred vydaním hlasovacieho lístka voličovi zabezpečí jeho zapísanie do prezenčnej listiny (poradové číslo, meno a priezvisko, podpis). Pri voľbách zákonných zástupcov sú prípustné i viaceré prezenčné listiny, napr. podľa jednotlivých tried školy. Riešenie sporných prípadov je v kompetencii volebnej komisie. Volebná komisia za príslušnú časť voličov zabezpečí, že vytlačené hlasovacie lístky, ktoré neboli vydané voličom so zapísaním voliča do prezenčnej listiny, budú preukázateľne vyradené z procesu volieb.
13. Po skončení volieb volebná komisia, ktorá uskutočňovala voľby za príslušnú časť voličov, spočíta odovzdané hlasovacie lístky a spočíta hlasy na platných hlasovacích lístkoch. Pri sčítaní hlasovacích lístkov sú prítomní len členovia volebnej komisie. Platné sú len tie hlasovacie lístky, na ktorých je označený zakrúžkovaním určený alebo nižší počet kandidátov podľa jednotlivých častí tohto volebného poriadku. Poškodený hlasovací lístok (roztrhnutý, popísaný, pokreslený...), ktorý spĺňa ostatné podmienky, je právoplatný. Hlasovací lístok je neplatný, ak je kandidát označený iným spôsobom ako zakrúžkovaním alebo je zakrúžkovaný vyšší ako stanovený počet kandidátov.
14. Predseda volebnej komisie a Predseda rady školy vyhotoví zápisnice z volieb do rady školy v každej skupine voličov, ktorá volí svojich zástupcov do rady školy, ktorú podpíšu všetci členovia volebnej komisie a overí ju riaditeľ školy. Súčasťou každej zápisnice sú prezenčné listiny voličov, súhlas kandidátov s kandidatúrou vo voľbách a platné hlasovacie lístky.
15. Zápisnica vyhotovená predsedom volebnej komisie a predsedom rady školy obsahuje nasledujúce skutočnosti
 - označenie volieb,
 - dátum a čas začiatku a konca volieb a ich prerušenia,
 - celkový počet voličov príslušnej kategórie,
 - počet voličov, ktorým boli vydané hlasovacie lístky,
 - počet odovzdaných hlasovacích lístkov,
 - počet platných hlasovacích lístkov,
 - počet platných hlasov pre jednotlivých kandidátov,
 - zoznam zvolených kandidátov v rozsahu meno, priezvisko a označenie kategórie voličov,
 - meno, priezvisko a podpis predsedu rady školy a overovateľa.

16. Volebná komisia vyhlási a zverejní výsledky volieb publikovaním v edupage a na webovom sídle školy a odovzdá zápisnice riaditeľovi školy. Zápisnice tvoria prílohu zápisnice z ustanovujúcej schôdze rady školy. Zápisnice v jennom exemplári budú archivované v škole po celé funkčné obdobie rady školy spolu s hlasovacími lístkami.
17. Ustanovujúce zasadnutie rady školy zabezpečí ich zriaďovateľ v spolupráci s riaditeľom školy.
18. Na ustanovujúcom zasadnutí rady školy si členovia rady školy spomedzi seba zvolia predsedu a podpredsedu. Z ustanovujúceho zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje najmä opis priebehu a výsledky volieb do rady školy, mená a priezviská členov rady školy, meno a priezvisko zvoleného predsedu rady školy a podpredsedu a ďalšie skutočnosti týkajúce sa zasadnutia. Vyhotovenie zápisnice zabezpečí riaditeľ školy. Zápisnicu podpisuje predseda rady školy. Prílohou k zápisnici sú prezenčné listiny voličov a dokumentácia o voľbe a delegovaní členov do rady školy. Zápisnicu a prezenčné listiny v dvoch vyhotoveniach je povinný predseda rady školy zaslať zriaďovateľovi, a to najneskôr do troch dní od skončenia ustanovujúceho zasadnutia rady školy.

Voľby zástupcov zamestnancov

zabezpečí riaditeľ školy v spolupráci s volebnou komisiou a predsedom rady školy.

1. Volebný lístok obsahuje v abecednom poradí očíslovaný zoznam všetkých zamestnancov školy, ktorí podali písomný súhlas s kandidatúrou do rady školy vedeniu školy.
2. Každý volič – zamestnanec, môže na volebnom lístku vyznačiť zakrúžkovaním poradového čísla najviac 3 kandidátov zamestnancov školy uvedených na volebnom lístku. Platný je ten volebný lístok, na ktorom je zakrúžkovaný určený alebo nižší počet kandidátov. Volebný lístok ktorý je inak upravený, je neplatný. Členom rady školy za zamestnancov sa stávajú traja kandidáti s najvyšším počtom získaných hlasov. V prípade rovnakého počtu hlasov druhého, tretieho a ďalších v poradí sa o členstve v rade školy rozhodne žrebovaním.
3. Priebeh volieb:

Dňa 07.5.2026 o 14:00 hod.

Riaditeľ školy zvolá obvyklým spôsobom zamestnancov školy. Zamestnanci svojím podpisom na prezenčnej listine z volieb do rady školy zdeklarujú svoju prítomnosť a dostanú hlasovací lístok. Predseda volebnej komisie predstaví kandidátov. Po predstavení kandidátov volebná komisia oboznámi oprávnených voličov so spôsobom hlasovania a vyzve voličov, aby uskutočnili volebný akt zakrúžkovaním vopred určeného počtu kandidátov a vhođením svojho hlasovacieho lístka do pripravenej urny. Po uskutočnení volebného aktu všetkými prítomnými oprávnenými voličmi sa volebná komisia odoberie a sčíta hlasovacie lístky, vyhodnotí priebeh volieb, vyhlási výsledky a predseda rady školy a volebnej komisie napíše zápisnicu.

Voľby zástupcov zákonných zástupcov

zabezpečí riaditeľ školy v spolupráci s volebnou komisiou a predsedom rady školy.

1. Kandidát sám oznámi svoje rozhodnutie kandidovať do rady školy. Termín prijatia kandidátov do volieb do rady školy je do 14:00 hod. dňa 15.05.2026.
2. Volebná komisia prijíma návrhy na kandidátov, predseda rady školy zostaví kandidátku, pripraví prezenčné listiny voličov, ktoré môžu byť viaceré, zostavené podľa jednotlivých

tried školy, vyhotoví volebné lístky, ktoré budú obsahovať očíslovaný abecedný zoznam navrhnutých kandidátov a budú obsahovať dátum konania volieb. Skontroluje pripravenosť volieb a hlasovacej urny a zabezpečí transparentný priebeh volieb.

3. Volebný lístok obsahuje očíslovaný abecedný zoznam všetkých kandidátov.
4. Každý volič môže na volebnom lístku vyznačiť zakrúžkovaním vybraných poradových čísel najviac štyroch kandidátov za zákonných zástupcov školy uvedených na volebnom lístku. Platný je ten volebný lístok, na ktorom je zakrúžkovaný určený alebo nižší počet kandidátov. Volebný lístok, ktorý je inak upravený, je neplatný.
5. Zákonní zástupcovia - voliči – si môžu uplatniť len jeden hlas za každé dieťa v škole.
6. Priebeh volieb :

Dňa 21.5. 2026 16:00 hod.

Na začiatku predseda volebnej komisie vyzve rodičov k zapísaniu sa do prezenčnej listiny a odovzdá hlasovací lístok oprávnenému voličovi. Počká, pokiaľ volebná komisia zistí, či je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Po vyhlásení volebnej komisie o počte (nadpolovičnom počte) oprávnených voličov zákonní zástupcovia zrealizujú výber kandidátov vhodia svoj hlasovací lístok do urny. Ak nie je prítomná nadpolovičná väčšina voličov, prebehnú opakované voľby. Volebná komisia sčíta hlasy, zverejní výsledky a napíše zápisnicu.

7. Členmi rady školy sa stávajú prví štyria kandidáti podľa počtu získaných hlasov za zákonných zástupcov školy. V prípade rovnakého počtu hlasov štvrtého, piateho a ďalších v poradí o zvolení za člena do rady školy za zákonných zástupcov školy rozhodne žreb. Žrebovanie uskutoční volebná komisia v prítomnosti riaditeľa školy.

Voľby zástupcov žiakov školy

zabezpečí riaditeľ školy v spolupráci s volebnou komisiou a predsedom rady školy.

1. Kandidát oznámi svoje rozhodnutie kandidovať do 14:00 hod. dňa 18.5. 2026.
2. Predseda rady školy prijíma návrhy na kandidátov, predseda rady školy zostaví kandidátku, pripraví prezenčné listiny voličov, zostavené podľa jednotlivých tried školy, vyhotoví volebné lístky, ktoré budú obsahovať očíslovaný abecedný zoznam navrhnutých kandidátov s uvedenou triedou a budú obsahovať dátum konania volieb. Skontroluje pripravenosť volieb, hlasovacej urny a zabezpečí transparentný priebeh volieb.
3. Každý volič môže na volebnom lístku vyznačiť zakrúžkovaním vybraných poradových čísel najviac jedného kandidáta za žiakov školy uvedených na volebnom lístku. Platný je ten volebný lístok, na ktorom je zakrúžkovaný určený alebo nižší počet kandidátov. Volebný lístok, ktorý je inak upravený, je neplatný.
4. Členom rady školy sa stáva prvý kandidát podľa počtu získaných hlasov za žiakov. V prípade rovnakého počtu hlasov druhého v poradí o zvolení za člena do rady školy za žiakov školy rozhodne žreb. Žrebovanie uskutoční volebná komisia v prítomnosti riaditeľa školy.

5. Priebeh volieb:

Dňa 20.5. 2026 o 8:00 hod.

Volebná komisia bude postupne navštevovať triedy. Žiaci svojím podpisom na prezenčnej listine z volieb do rady školy deklarujú svoju prítomnosť a dostanú hlasovací lístok. Predseda volebnej komisie predstaví kandidátov. Po predstavení kandidátov volebná komisia oboznámi oprávnených voličov so spôsobom hlasovania a vyzve voličov, aby uskutočnili volebný akt zakrúžkovaním vopred určeného počtu kandidátov a vhozením svojho hlasovacieho lístka do pripravenej urny. Po

uskutočnení volebného aktu všetkými prítomnými oprávnenými voličmi sa volebná komisia odoberie do ďalšej triedy. Po prejdení všetkých tried volebná komisia sčíta hlasovacie lístky, vyhodnotí priebeh volieb, vyhlási výsledky prostredníctvom edupage a predseda rady školy napíše zápisnicu.

Spišská Nová Ves 25. 04. 2026

PaedDr. Ivan Kurilla
riaditeľ školy